

Programme de formation.



INITIATION À LA BUREAUTIQUE

2 FORMATS DIFFÉRENTS

Intensif

Classe virtuelle



Démarrage tous les mois
sur 3 lundis consécutifs

24H

→ JE RÉSERVE MA PLACE

Cours du soir

Classe virtuelle



Démarrage tous les mois
Les mardis et jeudis de 18h30 à 22h

24H

→ JE RÉSERVE MA PLACE

OBJECTIFS

Cette formation a pour objectifs de **permettre aux entrepreneurs de maîtriser les fonctions essentielles de la bureautique**, nécessaires à la fonction de chef d'entreprise :
A l'issue de la formation, les chefs d'entreprise doivent pouvoir :

- Comprendre les concepts de base de l'informatique
- Être à l'aise avec la navigation dans l'environnement Windows
- Être capable de rédiger des documents avec Word (rédaction, mise en forme, mise en page, etc.)
- Maîtriser les commandes de base du logiciel Word et les utiliser lors de la création de documents
- Maîtriser les fonctions de base d'Excel (création graphique, mise en forme, mise en page, calculs, etc.)
- Être capable de créer et mettre en forme des tableaux chiffrés comportant des calculs simples
- Comprendre le fonctionnement de l'univers d'internet
- Être autonome dans la navigation sur internet et arriver à identifier du contenu pertinent
- Comprendre le fonctionnement des mails
- Maîtriser l'utilisation d'une boîte email (envoyer, recevoir, rédiger, etc.)

PROGRAMME DE LA FORMATION

COMPRENDRE LES PRINCIPES DE BASE D'UN ORDINATEUR

Comprendre le fonctionnement d'un ordinateur

Les principaux composants : processeur, mémoire vive, disque dur, périphériques...
Identifier le rôle du système d'exploitation

TRAVAILLER DANS L'ENVIRONNEMENT WINDOWS

Se repérer dans l'environnement : le bureau, la barre des tâches, les fenêtres

Gérer les tâches : ouvrir, fermer un programme

Passer d'une application à une autre

Organiser son poste de travail

Créer et organiser ses dossiers

Copier, déplacer, renommer, supprimer des fichiers

S'INITIER À L'UTILISATION DE WORD

Créer et modifier un document

Présenter et mettre en forme un document

Mettre en page et imprimer

Intégrer un tableau Excel dans un document Word : principe du copier/coller

S'INITIER À L'UTILISATION D'EXCEL

Conception d'un tableau

Mise en forme des données

Elaboration de calculs simples

Création de graphiques

DÉCOUVRIR INTERNET

Rechercher des informations et naviguer sur internet

Faire une recherche par mots-clés

S'INITIER À L'UTILISATION D'UNE BOÎTE EMAIL

Créer et gérer une boîte email

Principe de la messagerie électronique

Créer et envoyer un message

Consulter sa boîte de réception, répondre, faire suivre

Joindre un fichier à un message

POINTS FORTS

- Formateurs **eux-mêmes chefs d'entreprise** et experts dans leur domaine
- Formation enrichie par une plateforme de formation en ligne avec des vidéos, des fiches synthèse, des quiz
- Mise en pratique immédiate sur votre projet
- Adhésion à la Communauté des **8000 entrepreneurs** CréActifs (rencontres, mises en relation...)

PUBLIC CIBLE ET PRÉ-REQUIS

A destination des **chefs d'entreprise**



Cette formation est dispensée en classe virtuelle, vous devez disposer d'un ordinateur avec webcam (PC ou Mac) et d'une connexion Internet haut-débit.

MÉTHODOLOGIE

Une théorie réduite à l'essentiel pour un maximum de mises en application sur votre projet.



CréActifs s'attache à créer entre les entrepreneurs des conditions favorables aux échanges vous amenant à **challenger et affiner votre projet**.

Même en Classe Virtuelle, les maîtres mots sont **l'interaction, la participation et la démonstration**.



ACCOMPAGNEMENT-SUIVI

Pour les classes virtuelles, un référent technique est à votre disposition pour vous accompagner à n'importe quel moment en cas de besoin (aide à la connexion et à la prise en main de l'application).

SOS

INTERVENANTS



Nos Consultants-formateurs sont **eux-mêmes Entrepreneurs** et sont avant tout passionnés par l'entrepreneuriat.

Ils sont spécialisés dans leurs domaines d'intervention respectifs et sont formés à la **transmission du savoir**. Leur complémentarité et leur **expérience entrepreneuriale allant de 4 à 40 ans** garantissent la qualité absolue de nos formations.

ESPACE PERSONNEL CRÉACTIFS

Vous bénéficiez d'**une interface intuitive et fluide** accessible 24h/24 sur ordinateur, smartphone et tablette, vous permettant d'accéder à :



- Vos supports de cours (vidéos, textes, exercices, questions de réflexion, podcasts, etc.)
- Des documents supports téléchargeables (fiches synthèse, outils, etc.)
- Des activités interactives
- Des quiz
- Notre communauté d'entrepreneurs

Le contenu en ligne sur la plateforme est accessible pendant 2 mois.

DÉMARCHE ET TRAVAIL PERSONNEL

Afin de tirer au maximum profit de nos formations, il est essentiel que vous entrepreniez des **démarches individuelles** pour **avancer dans votre projet** et appliquer le plan d'action élaboré au cours de la formation.

ACQUISITION DES COMPÉTENCES



Afin d'**attester de votre montée en compétences** et de l'acquisition de vos connaissances, des exercices, études de cas et/ou oraux en lien avec votre projet sont réalisés tout au long et à la fin de la formation.

Après réalisation d'un test d'évaluation, une **attestation d'acquisition de compétences** vous sera remise en fin de formation.

NOS CONVICTIONS

Chez CréActifs, nous sommes convaincus que **tout le monde peut être entrepreneur**. Nous pensons également que la formation des futurs entrepreneurs joue **un rôle essentiel dans la réussite de leurs projets**.

Selon nous, il n'y a rien de mieux qu'un entrepreneur pour former un entrepreneur !

Il n'y a rien de mieux qu'un entrepreneur pour former un entrepreneur !

COMMUNAUTÉ D'ENTREPRENEURS CRÉACTIFS

+ 8000
ENTREPRENEURS

En participant à nos formations vous intégrez le réseau des **8000 entrepreneurs formés chez CréActifs** ! Vous aurez notamment accès à notre communauté en ligne. Vous pourrez y poser toutes vos questions aux entrepreneurs CréActifs et en cas de besoin, nous vous garantissons une réponse de l'un de nos consultants/formateurs **dans les 48h maximum**.

Nous organisons régulièrement des **soirées réseau** pour vous permettre de rompre l'isolement du dirigeant, vous ouvrir à de nouvelles opportunités en créant des **connexions et des synergies entre entrepreneurs**.

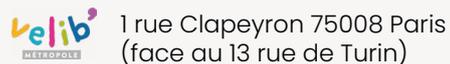
SITUATION DE HANDICAP

En cas de **situation de handicap nécessitant des adaptations spécifiques**, n'hésitez pas à contacter notre référente handicap, Caroline Bories.

N°tel : **01 48 74 63 90** ou mail : **contact@creactifs.fr**

ACCÈS

Les formations en présentiel ont lieu au **9 rue de Saint-Pétersbourg 75008 Paris**.



Nos locaux sont **accessibles aux Personnes à Mobilité Réduite**.

Pour les classes virtuelles, vous pouvez vous connecter partout en France, y compris dans les DROM-COM et aussi à l'international.

TARIFS



Nos tarifs sont disponibles
sur notre site internet :
www.creactifs.com

Formations éligibles à une prise
en charge dans **99%** des cas

UNE INSCRIPTION SIMPLE ET RAPIDE ! EN PASSANT PAR MON COMPTE FORMATION



1

Cliquez sur le format de votre choix :

- **Intensif** : Classe Virtuelle
En journée sur 3 lundis consécutifs
bucel.creactifs.com
- **Cours du soir** : Classe Virtuelle
Les mardis et jeudis de 18h30 à 22h
buces.creactifs.com



2

Cliquez sur « **S'inscrire à cette session** ».

3

Cliquez sur « **Connexion** » si vous êtes déjà inscrit(e).
Si **vous n'avez pas encore créé votre compte**,
cliquez sur « **S'inscrire** », puis :

- Remplissez le formulaire avec votre **numéro de sécurité sociale**
- Saisissez **vos heures de DIF** le cas échéant

4

Validez votre dossier d'inscription.

5

Sous 48h, un conseiller en Entrepreneuriat prend contact avec vous par téléphone pour réaliser un **diagnostic personnalisé et valider votre inscription**.

L'entretien diagnostic de 15 min nous permet d'analyser et de comprendre votre situation, valider vos pré-requis afin de nous assurer que le **parcours de formation** est **adapté à vos besoins**.

6

Acceptez la formation.

UNE QUESTION ?
BESOIN D'AIDE ?
CONTACTEZ NOS
CONSEILLERS EN
ENTREPRENEURIAT AU
01 48 74 63 90

DÉMARREZ VOTRE FORMATION ET DÉVELOPPEZ VOTRE ENTREPRISE !